



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

**Munkatársat keresünk
rehabilitációs orvosszakértő feladatok ellátására**

Iktatószám: BP/1401/00947-2/2025

Ellátandó feladatok:

Budapest Főváros Kormányhivatala Rehabilitációs Hatósági és Orvosszakértői Főosztály rehabilitációs szakértői szervi és az orvosszakértői szervi feladatkörben eljárva a szakértői bizottság tagjaként az orvosszakértői feladatok ellátása. Áttekinti a vizsgálati anyagokat a megküldött dokumentumokat, az eljáró hatóság kérelmét, elvégzi az irat alapú véleményezések orvosi dokumentációjának értékelését. Jogszabályban meghatározott esetekben személyes vizsgálatot végez, annak eredményét állapotleírásban rögzíti, elkészíti az orvos-szakértői rész-szakvéleményt, az ügy típusának megfelelő szakvéleményeket az orvos-szakértői tevékenységre vonatkozó jogszabályok alapján. Komplex minősítés esetén javaslatot tesz a foglalkozási rehabilitációs szakértői és a szociális minősítés elkészítéséhez.

Jelentkezési feltételek:

- Magyar állampolgárság;
- Cselekvőképesség;
- Büntetlen előélet;
- Erkölcsi bizonyítvány (3 hónapnál nem régebbi);
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása
- Orvos szakképzettség (401/2017. (XII.15.) Korm.rendelet 1. sz. melléklete szerinti szakképesítés)

Elvárt kompetenciák:

- Ügyfél-orientáltság, jó kommunikációs és problémamegoldó képesség
- Pontos, precíz munkavégzés
- Terhelhetőség és nagyfokú stressz-tűrő képesség
- Etikus magatartás/megbízhatóság, felelősségtudat
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)

A jelentkező elbírálásánál előnyt jelent:

- A 327/2011.(XII.29.) Korm. rendelet szerinti egészségbiztosítási szakvizsga
- Közigazgatásban szerzett tapasztalat
- Közigazgatási alapvizsga és/ vagy szakvizsga

Ami kínálunk:

- Havi illetmény: br.: 1 600 000 Ft
- Teljes munkaidő
- Kormányzati szolgálati jogviszony
- Határozatlan idejű jogviszony
- Stabil munkahely
- Kiszámítható hivatali munkarend
- Munka és magánélet egyensúlyának biztosítása
- Rendezett munkakörnyezet, barátságos kollégák
- Család- és gyermekbarát juttatási rendszer (pl. gyermeknevelési támogatás, iskolakezdési támogatás stb.)
- Cafetéria juttatás

A jelentkezés benyújtásának módja:

Kérjük, hogy fényképes szakmai közigazgatási önéletrajzát és végzettségét, szakképzettségét igazoló okiratai másolatát, valamint az Adatkezelési nyilatkozatát elektronikus formában, az allas.humanpolitika@bfkh.gov.hu e-mail címre szíveskedjen eljuttatni. Az e-mail tárgyaként szíveskedjen feltüntetni: „**Alláspályázat – REHOF rehabilitációs orvosszakértői feladat**”.

A jelentkezéshez kérjük csatolni:

- Részletes fényképes szakmai [Önéletrajz minta](#) a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete alapján
- Iskolai végzettségeit, szakképzettségeit igazoló okiratok másolatait;
- Nyilatkozatát, mely szerint a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak az eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

Letölthető: [Adatkezelési](#)

A munkavégzés helye:

1146 Budapest, Thököly út 82.
1036 Budapest, Lajos u.160-162.

A jelentkezés benyújtásának határideje: 2025.10.31.

A jelentkezés elbírálásának határideje: 2025.11.09.

A pályázat elbírálásának módja: A bizalmasan kezelt jelentkezések a beérkezés után folyamatosan kerülnek elbírálásra. A pályázat elbírálásának eredményéről a jelentkezők elektronikusan kapnak értesítést.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

<https://kozszoigallas.ksz.gov.hu/JobAd/Info/123758>