



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

Munkatársat keresünk
Népegészségügyi hatósági ellenőrzési feladatok ellátására
(határozott idejű)

Iktatószám: BP/1401/00918-7/2025

Ellátandó feladatok:

A Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Főosztály Járványügyi, Nemzetközi Repülőtéri és Hajózási Kirendeltségi Osztály feladatkörébe tartozó népegészségügyi hatósági (ügyintézési, ellenőrzési) és szakmai konzultációs feladatok ellátása.

- A fertőző betegségek, valamint a védőoltási és oltóanyag logisztikai alrendszer számítógépesnyilvántartó rendszerét figyelemmel kíséri, a folyamatos-, és a kampány átoltottsági adatokat elemzi és értékeli.
- A kerületi/járási népegészségügyi osztályok munkatársaival közösen az oltókörökben végez helyszíni ellenőrzéseket.
- Részvétel a sürgősséggel jelentendő betegségek kivizsgálásában, valamint az adatok továbbításában.
- Segítséget nyújt bármely, a BFKH Népegészségügyi Főosztálya illetékességi területén kialakult járvány kivizsgálásában.
- Részvétel a közegészségügyi-járványügyi kockázatok feltárásában.
- A határkikötő, a nemzetközi áru- vagy személyforgalmat lebonyolító kikötő és a nemzetközi repülőtér vonatkozásában, hatósági feladatok ellátása.
- Részvétel a repülőtéri kényszerhelyzeti események felmérésében, lokalizálásában, felszámolásában.
- A járványügyi megelőző feladatkör ellátása a légi utasforgalom során.

Jelentkezési feltételek:

- Magyar állampolgárság
- Cselekvőképesség
- Büntetlen előélet
- Erkölcsi bizonyítvány (a Kt. 82. § szerinti 3 hónapnál nem régebbi)
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása
- Felsőoktatásban, egészségtudományi képzési területen szerzett - közegészségügyi felügyelő, közegészségügyi-járványügyi ellenőr (felsőfokú), közegészségügyi-járványügyi felügyelő, népegészségügyi ellenőr (BSc), népegészségügyi felügyelő (MSc) - szakképzettség.

Elvárt kompetenciák:

- Ügyfél-orientáltság, jó kommunikációs és problémamegoldó képesség,
- Konfliktuskezelési képesség,
- Pontos, precíz munkavégzés,
- Terhelhetőség és nagyfokú stressz-tűrő képesség,
- Csapatmunka, együttműködés,
- Szakértelem, szakmai felkészültség,
- Számítástechnikai ismeretek,
- Gyors reagálás, aktivitás,
- Felelősségvállalás,
- Önállóság,
- Határidők betartása,
- Szabálykövetés.

A jelentkező elbírálásánál előnyt jelent:

- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Közigazgatásban szerzett gyakorlat,
- Közigazgatási alapvizsga megléte.

Amit kínálunk:

- Teljes munkaidő
- Kormányzati szolgálati jogviszony
- **Határozott idejű jogviszony**
- Stabil munkahely
- Kiszámítható hivatali munkarend
- Munka és magánélet egyensúlyának biztosítása
- Rendezett munkakörnyezet, barátságos kollégák
- Család- és gyermekbarát juttatási rendszer (gyermeknevelési támogatás, iskolakezdési támogatás)
- Cafetéria juttatás

A jelentkezés benyújtásának módja:

Kérjük, hogy fényképes szakmai közigazgatási önéletrajzát és végzettségét, szakképzettségét igazoló okiratai másolatát, valamint az Adatkezelési nyilatkozatát elektronikus formában, az allas.humanpolitika@bfkh.gov.hu e-mail címre szíveskedjen eljuttatni. Az e-mail tárgyaként szíveskedjen feltüntetni: „**Álláspályázat – Népegészségügyi Főosztály, hatósági ellenőrzési feladatok – határozott idejű**”.

A jelentkezéshez kérjük csatolni:

- Részletes fényképes szakmai [Önéletrajz minta](#) a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete alapján
- Iskolai végzettségeit, szakképzettségeit igazoló okiratok másolatait;
- Nyilatkozatát, mely szerint a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak az eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

Letölthető: [Adatkezelési](#)

A jelentkezés benyújtásának határideje: 2026.01.14.

A jelentkezés elbírálásának határideje: 2026.01.22.

A munkavégzés helye: 1138 Budapest, Váci út 174.

A pályázat elbírálásának módja: A bizalmasan kezelt jelentkezések a beérkezés után folyamatosan kerülnek elbírálásra. A pályázat elbírálásának eredményéről a jelentkezők elektronikusan kapnak értesítést.

A pályázati kiírás további közzétételének helye: <https://kozszolgallas.ksz.gov.hu/JobAd/Info/137684>