

Heves Vármegyei Kormányhivatal

a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. tv. 83. § (1) bek. alapján
pályázatot hirdet a

Bélapátfalvai Járási Hivatal Kormányablak Osztály

kormányablak szakügyintéző

álláshelye betöltésére

A kormánytisztviselői jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

3346 Bélapátfalva, IV.Béla út 34.

Az álláshely betöltője által ellátandó feladatkörök:

A Heves Vármegyei Kormányhivatal Bélapátfalvai Járási Hivatala feladat- és hatáskörébe tartozó ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok teljes körű ellátása.

Az álláshelyhez tartozó főbb tevékenységi körök:

A Bélapátfalvai Járási Hivatal feladat- és hatáskörébe tartozó ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok ellátása, közlekedésigazgatási hatósági és ügyfélszolgálati feladatok, személyi okmányokkal, lakcímbjelentéssel kapcsolatos hatósági és ügyfélszolgálati feladatok ellátása, kérelmek átvétele, továbbítása, tájékoztatás nyújtása, adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátása.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény, valamint a Heves Vármegyei Kormányhivatal Közszolgálati szabályzatának rendelkezései az irányadók. A Heves Vármegyei Kormányhivatal a kormányzati szolgálati jogviszonyban a családalapítást, az iskolakezdést és a gyermeknevelést érdemi módon segítő, a mindenkor minimálbérhez illeszkedő összegű plusz pénzbeli juttatásokat, évente (illetve a foglalkoztatásban töltött időszak arányában) cafetéria-juttatást, emellett a jogviszonyban töltött időtartam alapján a havi illetmény összegén alapuló szolgálati elismerést biztosít.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- felsőoktatásban alapképzésben, vagy mesterképzésben szerzett szakképzettség, vagy érettségi végzettség,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek.

Pályakezdők, pályamódosítók jelentkezését is várjuk!**Elvárt kompetenciák:**

- csapatmunka, együttműködés,
- hatékony, ügyfélorientált munkavégzés,
- jó stressztűrő képesség,
- jó kommunikációs készség.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképpel ellátott, a pályázó személyi adatait tartalmazó, részletes szakmai önéletrajz a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerint,
- motivációs levél,
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvismeretet igazoló okiratok másolata,
- adatkezelési nyilatkozat a pályázati eljárásban szereplő adatok kezelése vonatkozásában.

Az álláshely betölthetőségének időpontja: 2025. július 01.

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. június 20.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Áy Éva kormányablak osztályvezető nyújt a +36 36 795-012 telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

Kizárólag elektronikus úton dr. Fónagy-Virág Ákos jogi, humánpolitikai és koordinációs főosztályvezetőnek címezve az allaspalyazat@heves.gov.hu elektronikus címre.

A pályázat benyújtásakor a pályázónak hivatkoznia kell a betölteni kívánt munkakörre. Pályázati dokumentumként kizárólag pdf. vagy doc (docx) formátumú elektronikus dokumentumok nyújthatók be. A határidőn túl, illetve a megadottól eltérő formátumban benyújtott pályázat, illetve a pályázat bármely mellékletének hiánya automatikusan és külön értesítés nélkül a pályázat figyelmen kívül hagyását eredményezheti.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. június 27.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

Közszolgálati Állásportál (<https://kozszolgallas.ksz.gov.hu>)

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A jogviszony létesítéséhez 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány szükséges. A határidőn túl benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. A pályázatokat csak akkor tekintjük érvényesnek és kerülnek elbírálásra, amennyiben valamennyi – jelen felhívásunkban feltüntetett – formai és tartalmi feltételnek megfelelnek. A kiírt álláshelyre határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszonyt létesítünk 6 hónap próbaidő kikötésével.

Kérjük, hogy az álláspályázattal kapcsolatos adatkezelési tájékoztatót a pályázat benyújtását megelőzően tekintse meg az alábbi linken.

https://kormanyhivatal.kh.gov.hu/system/files/dokumentum/heves/2024-09/he_kor_125_9_2024_adatkezelesi-tajekoztato_allaspalyazatok_2024_alairt.pdf

Kérjük, hogy pályázat benyújtása esetén az alábbi linken található adatkezelési hozzájárulást szíveskedjen megtenni.

https://kormanyhivatal.kh.gov.hu/system/files/dokumentum/heves/2025-01/adatkezelesi_hozzajarulas_allaspalyazat_2025.docx

Felhívjuk figyelmét, hogy a pályázat benyújtása során kizárólag a fenti minta szerint benyújtott adatkezelési nyilatkozatot fogadja el Hivatalunk!